

**MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN  
EN WERKGELEGENHEID**

**BESLUIT VAN DE MINISTER VAN SOCIALE ZAKEN EN  
WERKGELEGENHEID VAN 16 JANUARI 2004 TOT ALGEMEEN  
VERBINDENDVERKLARING VAN BEPALINGEN VAN DE  
COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST INZAKE  
VRIJWILLIG VERVROEGD UITTREDEN VOOR PERSONEEL IN  
DIENST VAN ARCHITECTENBUREAUS**

AI Nr. 10074

Bijvoegsel Stcrt. d.d. 20-01-2004, nr. 12

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid;

Gelezen het verzoek van CAO Overleg Architectenbureaus namens de overige partijen bij bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst, strekkende tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst;

Partij(en) te ener zijde: de Koninklijke Maatschappij tot Bevordering der Bouwkunst Bond van Nederlandse Architecten BNA;

Partij(en) te anderzijde: FNV Bondgenoten, De Unie, Vakbond voor Industrie en Dienstverlening en CNV Dienstenbond.

Gelet op de artikelen 2, 4 en 5 van de Wet op het algemeen verbindend en het onverbindend verklaren van bepalingen van collectieve arbeidsovereenkomsten;

Besluit:

Dictum I

Verklaart algemeen verbindend de navolgende bepalingen van bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst, zulks met inachtneming van hetgeen in de dicta II, III, IV en V is bepaald:

Artikel 1

**Definities**

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- a. de SUA:  
de Stichting Uittreden Architectenbureaus;
- b. de werkgever:
  - 1. de natuurlijke persoon of de rechtspersoon, die op last van een opdrachtgever uitsluitend of in hoofdzaak architectenwerkzaamheden verricht.
- c. architectenwerkzaamheden:
  - 1. het ontwerpen van gebouwen of van vernieuwingen, veranderingen, uitbreidingen of restauraties in de ruimste zin des woords, met uitzondering van de werken behorende tot de grond-, water- of wegebouw;
  - 2. het in een organisatorische eenheid met de onder a genoemde werkzaamheden uitsluitend of in overwegende mate verrichten van een of meerdere van de volgende activiteiten:
    - het maken van het bestek;
    - het maken van de bouwvoorbereidingstekeningen;
    - het maken van de begroting;
    - het verrichten van werkzaamheden terzake van het uitvoeringscontract;
    - het maken van de uitvoeringstekeningen;
    - het voeren van de directie;
    - het verrichten van de oplevering;
    - het maken van onderhouds- en beheersplannen;
    - het verrichten van administratieve werkzaamheden;
    - het verrichten van andere werkzaamheden zoals genoemd in artikel 46 lid 2 sub b van de SR 1997 (Standaardvoorwaarden 1997 Rechtsverhouding opdrachtgever-architect).

De onder 1 en 2 genoemde werkzaamheden zijn nader omschreven in de Standaardvoorwaarden 1997 Rechtsverhouding opdrachtgever-architect. De SR 1997 is gedeponereerd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam onder no. 230/1996. De SR 1997 ligt eveneens ter inzage en is te verkrijgen bij de BNA.

- d. de werknemer:
  - 1. degene die in dienst van een werkgever als bedoeld in sub b tegen salaris arbeid verricht, met uitzondering van de niet ingevolge de verplichte werknemersverzekeringen verzekerde directeur-groootaandeelhouder van de werkgever en diens evenmin in vorenbedoelde zin verzekerde echtgeno(o)t(e)/partner en familieleden;
- e. SV-uitkering:  
een uitkering krachtens de ZW, WAO en/of WW of IOAW, dan wel een combinatie van genoemde uitkeringen, een en ander eventueel aangevuld met (een) uitkering(en) ingevolge de Toeslagenwet, of een vergelijkbare uitkering op grond van een vrijwillige verzekering.
- f. nettoloon:  
het nettoloon dat de deelnemer zou ontvangen als hij op het tijdstip waarop de uittreding aanvangt nog bij zijn laatste werkgever in

**Architectenbureaus  
Vrijwillig Vervroegd Uittreden 2004/2008  
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

dienst zou zijn met een brutoloon ter grootte van 1/12 deel van de volgens artikel 4 van het reglement van de SUA vastgestelde uitkeringsgrondslag.

Voorts zijn van toepassing de begripsbepalingen als vermeld in artikel 1 van het reglement van de SUA.

Artikel 2

**Uitvoering**

1. De uitvoering van deze overeenkomst is opgedragen aan de SUA.
2. De uitvoering geschiedt volgens de bepalingen van de statuten en het reglement van de SUA, welke stukken een integrerend onderdeel vormen van deze overeenkomst.

Artikel 3

**Heffing bijdragen**

1. De werkgever is jaarlijks een bijdrage verschuldigd aan de SUA. Deze bedraagt 3% van het voor de werknemer van werkgever geldende brutoloon SV over het betreffende kalenderjaar, plus het in de betreffende periode op het brutoloon van de werknemer ingehouden bedrag ten behoeve van een spaarloonregeling, met een maximum van € 53.774,-.
2. Door middel van inhouding op zijn loon door de werkgever komt een deel van de bijdrage ten bedrage van 1,5% van het voor de betreffende werknemer geldende brutoloon SV, plus het op het brutoloon van de betreffende werknemer ingehouden bedrag ten behoeve van een spaarloonregeling, ten laste van de werknemer.

Artikel 4

**Aanspraken en voorwaarden**

I. FULLTIME-UITTREDING

Aanspraak op een uitkering kan maken de werknemer die de

minimum-uitredingsleeftijd, maar nog niet de 65-jarige leeftijd heeft bereikt.

De minimum-uitredingsleeftijd bedraagt:  
per 1 januari 2004: 62 jaar

## II. PARTTIME-UITTREDING

Aanspraak op een parttime-uitkering kan maken de werknemer die de minimum-uitredingsleeftijd, maar nog niet de 65-jarige leeftijd heeft bereikt en met zijn werkgever een fulltime-arbeidsovereenkomst heeft.

De minimum-uitredingsleeftijd bedraagt:  
per 1 januari 2004: 61 jaar

## III. GEEN AANSPRAAK

Geen aanspraak op een (parttime-)uitkering kan doen gelden de werknemer die niet of niet langer voldoet aan de hiervoor en de overige in artikel 3 van het reglement van de SUA opgenomen voorwaarden.

### Artikel 5

#### **Hoogte van de uitkering**

1. a. De bruto-uitkering wordt zodanig vastgesteld dat deze resulteert in een netto-uitkering die gelijk is aan het volgens onderstaande tabel van toepassing zijnde percentage van het nettoloon:

**Architectenbureaus  
Vrijwillig Vervroegd Uittreden 2004/2008  
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

	minimum uittredingsleeftijd	geboren in de periode	per 1-1-2004
fulltime	62 jr	1-4-'42 t/m 31-12-'42	
parttime	61 jr	1-4-'43 t/m 31-12-'43	85%

- b. Ingeval van uittreding later dan de geldende minimum-uittredingsleeftijd wordt de bruto-uitkering zodanig vastgesteld dat deze resulteert in een netto-uitkering die gelijk is aan het volgens onderstaande tabel van toepassing zijnde percentage van het nettoloon:

	uittredingsleeftijd	
	parttime	fulltime
87,5%	62 jr	63 jr
90%	63 jr	64 jr
90%	64 jr	

2. Indien na parttime-uittreden fulltime-uittreding volgt, blijft het percentage dat hoort bij de leeftijd waarop parttime uitgetreden is van kracht.
3. Het uitkeringspercentage waarop de deelnemer volgens lid 1 en 2 bij uittreding recht heeft, blijft van kracht tot het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd.
4. In het geval van parttime-uittreding bedraagt de bruto-uitkering 50% (ingeval van 50% uittreding) c.q. 40% (ingeval van 40% uittreding) van de bruto-uitkering zoals die zou zijn vastgesteld bij volledige uittreding door de betrokken werknemer.
5. Bij een algemene wijziging van de salarissen zoals overeengekomen in de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor personeel in dienst van Architectenbureaus en/of wettelijk voorgeschreven loonmaatregelen worden de uitkeringen in dezelfde mate aangepast, onverminderd het bepaalde in artikel 5 van het reglement van de SUA.
6. Als fulltime-uittreden niet mogelijk is na een periode van parttime-uittreden omdat de deelnemer uit hoofde van zijn parttime-arbeidsovereenkomst een SV-uitkering ontvangt dan wel in aanmerking komt voor een loondoorbetaling tijdens ziekte als bedoeld in artikel 7:629 van het Burgerlijk Wetboek, verstrekt de SUA naast de parttime-uitkering maandelijks een suppletie overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 lid 4 van het reglement van de SUA, indien de parttime-deelnemer tenminste twee jaar aan de parttime-regeling heeft deelgenomen.

Artikel 6

**Pensioenverzekeringen**

1. De op het moment van fulltime-uittreding bestaande, door de werkgever ten behoeve van de werknemer verplicht afgesloten pensioenverzekering(en) worden door de SUA tot de pensioendatum onverkort voortgezet alsof de betrokkene nog in dienst van de werkgever zou zijn gebleven, op voorwaarde dat de werknemer zijn bijdrage voortzet alsof hij in dienst van de werkgever zou zijn gebleven.
2. De in lid 1 bedoelde pensioenverzekering(en) worden op het moment van parttime-uittreding door de werkgever tot de datum van volledige uittreding dan wel tot de pensioendatum onverkort voortgezet alsof de betrokkene nog volledig in dienst van de werkgever zou zijn gebleven, op voorwaarde dat de werknemer de voor hem geldende bijdrage zal blijven voldoen.  
De werkgever dient aan de Stichting Pensioenfonds voor de Architectenbureaus gedurende de parttime-uittredingsperiode steeds de pensioengrondslag op te geven die hij zou hebben moeten opgeven indien de werknemer volledig bij hem in dienst zou zijn.

Artikel 7

**Overige financiële verplichtingen en inhoudingen op de uitkering**

De artikelen 6 en 7 van het reglement van de SUA regelen welke financiële verplichtingen door de SUA worden overgenomen en welke inhoudingen op de uitkeringen in mindering worden gebracht.

STATUTEN STICHTING UITTREDEN ARCHITECTENBUREAU  
(SUA)

Artikel 1

**Naam en zetel**

De stichting draagt de naam: Stichting Uittreden Architectenbureaus, hierna te noemen: „de stichting”.  
De stichting is gevestigd te Amsterdam.

Artikel 2

**Doel**

Het doel van de stichting is om aan de werknemers die van de in de Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake vrijwillig vervroegd uittreden voor personeel in dienst van Architectenbureaus geboden mogelijkheid om vervroegd uit het arbeidsproces te treden gebruik maken, uitkeringen te doen.

Artikel 3

**Financiële middelen**

De financiële middelen van de stichting bestaan uit:

1. de ten laste van werkgevers en werknemers komende bijdragen als bepaald in artikel 3 van de hiervoor genoemde collectieve arbeidsovereenkomst;
2. andere baten.

Artikel 4

**Bestuur**

1. Het bestuur van het fonds bestaat uit zes leden. Van dit aantal leden worden benoemd:
  - drie leden door de Koninklijke Maatschappij tot Bevordering der Bouwkunst Bond van Nederlandse Architecten BNA, gevestigd te Amsterdam;
  - één lid door De Unie, vakbond voor industrie en dienstverlening, gevestigd te Houten;
  - één lid door FNV Bondgenoten, gevestigd te Utrecht;
  - één lid door CNV Dienstenbond, gevestigd te Hoofddorp.
2. Voor ieder lid van het bestuur van werknemerszijde wordt een plaatsvervanger aangewezen door de organisatie, die het lid benoemde. De Koninklijke Maatschappij tot Bevordering der Bouwkunst Bond van

**Architectenbureaus  
Vrijwillig Vervroegd Uittreden 2004/2008  
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

Nederlandse Architecten BNA wijst één plaatsvervanger aan voor de door deze organisatie benoemde bestuursleden. Hetgeen in deze statuten is bepaald ten aanzien van de leden van het bestuur geldt evenzeer voor de plaatsvervangende leden, indien zij als zodanig optreden. De leden en de plaatsvervangende leden van het bestuur hebben zitting voor een tijdvak van vier jaren, doch zijn na afloop van deze periode terstond opnieuw benoembaar.

3. a. Het bestuur benoemt uit haar midden een voorzitter en een vice-voorzitter. De benoeming voor deze functies geldt voor twee jaar, met inachtneming van het in dit lid bepaalde.  
b. In 1997 en 1998 wordt de functie van de voorzitter bekleed door een bestuurslid van werknemerszijde en de functie van vice-voorzitter door een bestuurslid van werkgeverszijde. In de daarop volgende jaren wisselen de leden die zijn benoemd tot voorzitter en vice-voorzitter beurtelings voor twee jaar hun functie met elkaar.  
c. Bij ontstentenis of belet van een bestuurslid treedt zijn plaatsvervanger in zijn plaats op, met dien verstande dat bij ontstentenis of belet van de voorzitter ter vergadering de vice-voorzitter de vergadering leidt.
4. Eventuele verdere bestuursfuncties worden onderling door de bestuursleden verdeeld.
5. Behalve door periodiek aftreden eindigt het bestuurslidmaatschap door:
  - a. bedanken;
  - b. overlijden;
  - c. een daartoe strekkend besluit van de organisatie, die het bestuurslid heeft benoemd.
6. In een tussentijdse vacature wordt zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan voorzien door de organisatie, die het bestuurslid heeft benoemd. Het nieuwe lid heeft zitting gedurende de tijd die het te vervangen lid nog had te vervullen, doch is na afloop van die termijn terstond herbenoembaar. Gedurende het bestaan van vacatures behoudt het bestuur zijn volledige bevoegdheden.
7. Bij het vervullen van zijn taak zorgt het bestuur er voor dat alle belanghebbenden zich door het bestuur op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen.

## Artikel 5

### **Bestuursbevoegdheden**

1. Het bestuur draagt zorg voor de uitvoering van de Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake vrijwillig vervroegd uittreden voor personeel in dienst van Architectenbureaus en van de statuten en het reglement van de stichting. Het is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking binnen de kring van de doelstelling van de stichting.
2. Beide voorzitters tezamen vertegenwoordigen de stichting in en buiten rechte. Bij ontstentenis of belet van een van de voorzitters treedt zijn plaatsvervanger in zijn plaats en vertegenwoordigt dan samen met de overgebleven voorzitter de stichting. In geval van ontstentenis of belet van beide voorzitters wordt de stichting door hun plaatsvervangers gezamenlijk vertegenwoordigd.
4. Het administratief en geldelijk beheer wordt onder verantwoordelijkheid van het bestuur en met inachtneming van een door het bestuur vastgestelde instructie gevoerd door een door het bestuur tot wederopzegging benoemde administrateur.
5. De leden van het bestuur zijn verplicht geheim te houden hetgeen uit hoofde van hun functie te hunner kennis is gekomen.

## Artikel 6

### **Bestuursvergaderingen**

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden dit nodig achten. De vergaderingen van het bestuur worden geleid door de voorzitter of de vice-voorzitter en bij beider afwezigheid door de oudste in anciënniteit der aanwezige bestuursleden. Indien in laatstgenoemd geval twee of meer leden een gelijke anciënniteit hebben, treedt de oudste in jaren als voorzitter op.
2. De wijze en termijn van oproeping worden bij bestuursbesluit geregeld.
3. De leden van het bestuur ontvangen voor elke door hen bijgewoonde vergadering van het bestuur vacatiegeld, waarvan de hoogte jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld.  
Reis- en verblijfkosten, door de leden van het bestuur in hun functie gemaakt, worden vergoed volgens door het bestuur vast te stellen regels.

**Architectenbureaus  
Vrijwillig Vervroegd Uittreden 2004/2008  
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

Artikel 7

**Besluitvorming**

1. Het bestuur kan geen besluiten nemen, indien niet ten minste twee werkgeversleden en twee werknemersleden aanwezig zijn.
2. De besluiten van het bestuur worden, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.  
Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden als niet uitgebrachte stemmen beschouwd.  
Elk werkgeverslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werknemersleden.  
Elk werknemerslid heeft evenveel stemmen als het aantal aanwezige werkgeversleden.
3. Bij staking van stemmen wordt het voorstel in de volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld.  
Staken de stemmen opnieuw, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Over zaken wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd.  
Bij onzekerheid over de vraag of het om een zaak, respectievelijk om een persoon gaat, beslist in laatste instantie de voorzitter.
5. In afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden, kan besluitvorming door het bestuur ook schriftelijk tot stand komen, mits alle bestuursleden hun stem uitbrengen.  
Het bepaalde in lid 2, eerste en tweede volzin en lid 3 is daarbij van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat bij staking van stemmen het voorstel in de eerstkomende vergadering aan de orde wordt gesteld.

Artikel 8

**Verslag, rekening en verantwoording en begroting**

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Voorafgaand aan ieder boekjaar stelt het bestuur een begroting vast

voor het eerstvolgende boekjaar. De begroting is beschikbaar voor de bij de stichting betrokken werkgevers en werknemers.

3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar stelt het bestuur een door een externe registeraccountant gecontroleerde balans, een rekening van baten en lasten en een verslag over de toestand van de stichting vast. Het bestuur legt in het verslag reken-schap af van het gevoerde beleid. Het jaarverslag dient de in volgens artikel 2 omschreven bestedingsdoelen/activiteiten te zijn gespecifi-ceerd en gecontroleerd door een registeraccountant. Uit het jaarver-slag en de accountantsverklaring moet blijken dat de uitgaven con-form de bestedingsdoelen zijn gedaan.

Ten blijk van de vaststelling worden deze stukken door de voorzit-ter en de secretaris van de stichting ondertekend.

4. De in het derde lid bedoelde verslag en de accountantsverklaring worden ter inzage van de bij de stichting betrokken werkgevers en werknemers neergelegd:
  - a. ten kantore van de stichting;
  - b. op een of meer door de minister van sociale zaken en werkgele-genheid aan te wijzen plaatsen.

Het in het derde lid bedoelde verslag en de accountantsverklaring worden op aanvraag aan de bij de stichting betrokken werkgevers en werknemers toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.

#### Artikel 9

##### **Beheer geldmiddelen**

1. Voorzover gelden van de stichting voor belegging beschikbaar zijn, worden deze gelden door het bestuur belegd, met inachtneming van in redelijkheid daaraan te stellen eisen van liquiditeit, rendement en risicoverdeling.
2. Gereede gelden worden in rekening-courant gestort bij de administra-teur. De titels betreffende geldleningen op onderhandse schuldbeken-tenis worden bewaard in de kluis van de administrateur.
3. Effecten en andere geldswaardige papieren worden zoveel mogelijk in bewaring gegeven bij de algemene handelsbanken.
4. Het bestuur zal de kosten van beheer van de geldmiddelen en de wijze van verrekening van die kosten vaststellen.

Artikel 10

**Statutenwijziging en ontbinding**

1. Besluiten tot wijziging van de statuten respectievelijk ontbinding van de stichting kunnen slechts worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin ten minste vier bestuursleden aanwezig zijn.
2. Het ontbindingsbesluit duidt tevens de bestemming van een eventueel batig saldo van de vereffening aan.  
Deze bestemming zal zoveel mogelijk in overeenstemming zijn met het doel van de stichting.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de statuten zoveel mogelijk van kracht.

Artikel 11

**Reglement**

1. Het bestuur stelt een reglement vast.  
De bepalingen van het reglement mogen niet in strijd zijn met deze statuten of de in artikel 2 bedoelde collectieve arbeidsovereenkomst.
2. Ten aanzien van besluiten tot vaststelling of wijziging van het reglement is het bepaalde in artikel 10, eerste lid, van toepassing.

Artikel 12

**Klachten**

Er bestaat voor belanghebbenden de mogelijkheid bij het bestuur een klacht in te dienen met betrekking tot de uitvoering van het reglement of (andere) besluiten die namens de stichting zijn genomen. Het bestuur kan besluiten dat in bepaalde gevallen de klacht kan worden ingediend bij een commissie die door en uit het bestuur wordt benoemd en die namens het bestuur besluiten kan nemen. De klachtenprocedure wordt geregeld in het reglement.

Artikel 13

**Deponering bij de griffie**

Het reglement, alsmede de in de statuten en het reglement aangebrachte wijzigingen zullen niet in werking treden alvorens een volledig exemplaar van die stukken onderscheidenlijk van de wijzigingen daarin, door het bestuur ondertekend, voor een ieder ter inzage is neergelegd ter griffie van het Kantongerecht te Amsterdam.

Artikel 14

**Slotbepaling**

In alle gevallen waarin de statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

**Architectenbureaus  
Vrijwillig Vervroegd Uittreden 2004/2008  
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

REGLEMENT STICHTING UITTREDEN ARCHITECTEN-  
BUREAUS (SUA)

Artikel 1

**Begripsbepalingen**

In dit reglement wordt verstaan onder:

- de regeling:  
de Collectieve Arbeidsovereenkomst inzake vrijwillig vervroegd uittreden voor personeel in dienst van Architectenbureaus (kortweg: VUT-CAO);
- de parttime-regeling:  
de in artikel 4, onder II van de VUT-CAO bedoelde vrijwillig vervroegde uittredingsmogelijkheid;
- de pensioendatum:  
de eerste dag van de maand, waarin de deelnemer de 65-jarige leeftijd bereikt;
- de deelnemer:  
de werknemer wiens verzoek tot deelneming aan de regeling is ingestemd en die daarop is uitgetreden;
- de referentemaand:  
de maand gelegen vijftien maanden voor de uittredingsdatum van de werknemer;
- het vaste loon:  
het vaste loon in geld dat bij een normale wekelijkse arbeidsduur geldt;
- de normale wekelijkse arbeidsduur:  
de wekelijkse arbeidsduur die geldt voor de personeelsgroep waartoe de werknemer behoort.
- de arbeidsovereenkomst:  
de arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 van het Burgerlijk Wetboek.

Voorts zijn van toepassing de *definities* als vermeld in de VUT-CAO. Cursieve tekstgedeelten in dit reglement verwijzen naar de titels van artikelen in de VUT-CAO.

## Artikel 2

### Vaststelling en betaling van de bijdrage

1. De werkgever is verplicht aan de SUA – op de door de SUA vast te stellen wijze en tijdstippen – de gegevens te verstrekken welke naar het oordeel van de stichting nodig zijn ter berekening van de verschuldigde bijdrage en het te vorderen voorschot.  
Indien de werkgever niet, niet-tijdig of onvolledig de benodigde gegevens aan de stichting verstrekt, is de stichting bevoegd de hoogte van de bijdrage of het voorschot naar beste weten zelf vast te stellen.  
De kosten voor het vergaren en verstrekken van de door de stichting gewenste informatie komen voor rekening van de werkgever.
2. De verschuldigde bijdrage moet worden voldaan binnen dertig dagen na dagtekening van de betreffende nota van de SUA.
3. De werknemer is het, krachtens het bepaalde met betrekking tot de *heffing* bijdragen in de VUT-CAO, te zijnen laste komende deel van de bijdrage verschuldigd aan zijn werkgever. De werkgever is verplicht bij elke loonbetaling op het loon in te houden het aandeel in de bijdrage, dat de werknemer aan zijn werkgever verschuldigd is over de periode waarop de loonbetaling betrekking heeft. Indien en voorzover de werkgever geen loon aan de werknemer verschuldigd is, moet de werknemer zijn aandeel in de bijdrage aan de werkgever betalen.
4. De SUA is bevoegd van de werkgever een voorschot te vorderen ter grootte van de bijdrage, die vermoedelijk over het kalenderjaar verschuldigd zal zijn. Het voorschot moet, tenzij het bestuur anders bepaalt, worden voldaan in ten hoogste vier gelijke kwartaaltermijnen te betalen op 1 maart, 1 juni, 1 september en 1 december, met dien verstande dat de eerste termijn niet eerder vervalt dan dertig dagen na dagtekening van de voorschotnota.  
Bij niet-tijdige betaling van een voorschottermijn wordt het gehele resterende bedrag van de voorschotnota opeisbaar.
5. Bij niet-tijdige betaling van de verschuldigde bijdrage of het van hem gevorderde voorschot is de werkgever door het enkele verloop van de termijn in verzuim.

De SUA is alsdan bevoegd te vorderen:

- rente over het verschuldigde bedrag vanaf de dag volgende op de dag, dat het verschuldigde bedrag betaald had moeten zijn en
- vergoeding van de buitengerechtigde invorderingskosten, onverminderd de overige kosten van vervolging verschuldigd volgens de wet.

**Architectenbureaus  
Vrijwillig Vervroegd Uittreden 2004/2008  
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

De rente wordt berekend naar het percentage van de wettelijke rente bedoeld in artikel 6:119 juncto 120 van het Burgerlijk Wetboek, dat geldt voor de periode waarover de rente door de SUA wordt gevorderd.

De buitengerechtigde invorderingskosten worden gesteld op 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 50,-.

Artikel 3

**Voorwaarden voor deelneming**

1. Algemeen  
Om aan de regeling te kunnen deelnemen moet de betrokken werknemer:
  - a. in de maand waarin de deelneming aanvangt de in de VUT-CAO vermelde minimum-uitredingsleeftijd bereikt hebben of bereiken;
  - b. gedurende de laatste tien jaren direct voorafgaand aan de uitredingsdatum ononderbroken als werknemer op grond van een arbeidsovereenkomst werkzaam zijn geweest bij een werkgever, behoudens
    - een onderbreking wegens arbeidsongeschiktheid;
    - perioden van onderbreking van tezamen maximaal twee jaar, buiten de schuld van de werknemer; deze dienen te worden gecompenseerd door een zelfde periode, waarin de werknemer in de bedrijfstak werkzaam is geweest direct voorafgaand aan de referentieperiode van tien jaar, een en ander ter beoordeling van het bestuur van de SUA;
    - een andere korte onderbreking buiten schuld van de werknemer, eveneens ter beoordeling van het bestuur van de SUA;
  - c. – bij fulltime-uitreden niet in aanmerking komen voor een volledige SV-uitkering;
    - bij fulltime-uitreden na een periode van parttime-uitreden niet in aanmerking komen voor een SV-uitkering uit hoofde van de parttime-arbeidsovereenkomst;
    - bij parttime-uitreden niet in aanmerking komen voor een gehele of gedeeltelijke SV-uitkering;
  - d. niet vallen onder een afvloeiings- of non-activiteitsregeling;
  - e. niet in het genot zijn van een ouderdomspensioen op grond van het Pensioenreglement van de Stichting Pensioenfondsen voor de Architectenbureaus;
  - f. bij fulltime-uitreden na een periode van parttime-uitreden mini-

maal gedurende de in het tweede lid, onder b omschreven tijdsduur aan de parttime-regeling hebben deelgenomen. Aan deze voorwaarde is ook voldaan indien na een te korte periode van deelneming ten minste voor de duur van de resterende vereiste parttime-deelnemingsduur fulltime is gewerkt.

- g. – de arbeidsovereenkomst beëindigen bij fulltime-uittreden;  
– de fulltime-arbeidsovereenkomst dan wel de parttime-arbeidsovereenkomst omzetten in een 50% of 60% (parttime-) arbeidsovereenkomst bij uittreden op grond van de parttime-regeling.
2. Nadere voorwaarden ten aanzien van de parttime-regeling:
- a. Ten aanzien van de 50% c.q. 60% parttime-arbeidsovereenkomst dienen werkgever en werknemer schriftelijk het navolgende overeen te komen: de ingangsdatum, de lengte van de parttime-uittrekking (waarvan, na overeenstemming tussen voornoemde partijen, kan worden afgeweken gedurende de deelneming), de functie, de arbeidstijden en de beloning.  
De SUA dient twee maanden voor de gewenste uittrekkingsdatum een afschrift van deze overeenkomst te ontvangen.  
Van een tussentijdse wijziging van bovenbedoelde overeenkomst die op de duur van de parttime-uittrekking betrekking heeft, dient ten minste twee maanden voor afloop van de oorspronkelijke parttime-periode een afschrift aan de SUA te worden gestuurd.
  - b. De werknemer kan in de periode vanaf het moment dat hij de minimum-uittrekkingsleeftijd bereikt tot zijn pensioendatum deelnemen aan de parttime-regeling, waarbij de periode van deelneming aaneengesloten dient te zijn. Ten aanzien van de duur van de parttime-uittrekking gelden de navolgende voorwaarden:
    - de periode van de deelneming aan de parttime-regeling is minimaal één jaar indien is uitgetreden op of na de minimum-uittrekkingsleeftijd die geldt voor de fulltime-regeling op het moment dat voor het eerst parttime had kunnen worden uitgetreden.
    - indien aan de parttime-regeling wordt deelgenomen vóór het bereiken van de minimum-uittrekkingsleeftijd die geldt voor de fulltime-regeling, dient de deelneming aan de parttime-regeling ten minste voort te duren tot een jaar na het bereiken van de minimum-uittrekkingsleeftijd voor de fulltime-regeling zoals die gold op het moment dat voor het eerst parttime uitgetreden had kunnen worden.
3. Aanmelding
- a. De werknemer die gebruik wil maken van de fulltime-regeling moet dit uiterlijk drie maanden voor de gewenste uittrekkingsdatum aan zijn werkgever kenbaar maken.  
Voor werknemers die ingedeeld zijn in de functiegroepen J tot en met N geldt evenwel een meldingstermijn van zes maanden.

**Architectenbureaus  
Vrijwillig Vervroegd Uittreden 2004/2008  
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

- b. De werknemer die gebruik wil maken van de parttime-regeling moet dit uiterlijk zes maanden voor de gewenste uittredingsdatum aan zijn werkgever kenbaar maken.
- c. Het aanvraagformulier dient ten minste twee maanden voor de gevraagde uittredingsdatum in het bezit te zijn van de SUA.

De SUA willigt het verzoek tot deelneming in als naar het oordeel van de SUA aan alle voorwaarden is voldaan.  
De deelneming zal steeds beginnen op de eerste dag van een kalendermaand.

Artikel 4

**Uitkeringsgrondslag**

1. Voor de bepaling van de uitkering wordt uitgegaan van het vaste loon van de werknemer in de referentemaand, herleid tot een jaarbedrag. Dit jaarbedrag wordt verhoogd met het in de referentemaand geldende percentage van de vakantietoelage.  
Dit jaarbedrag wordt bovendien verhoogd met het vijfde deel van de som van het totaal aan werkelijk ontvangen gratificatie(s) in de vijf jaar onmiddellijk voor uittreding, mits de gratificatie(s) schriftelijk overeengekomen is (zijn) en al over een periode van minstens vijf jaar is (zijn) ingesteld.
2. Voor de bepaling van de uitkeringsgrondslag wordt het volgens het vorige lid vastgestelde bedrag aangepast aan de algemene wijzigingen die in de periode van vijftien maanden voorafgaand aan de uittredingsdatum voor het personeel van architectenbureaus van kracht zijn geworden.  
Daarbij zullen eventuele overheidsmaatregelen prevaleren in verband waarmee de uitkeringsgrondslag dienovereenkomstig wordt vastgesteld, waardoor de deelnemer aan de regeling op dezelfde wijze wordt behandeld als de actieve werknemers. De uitkeringsgrondslag vastgesteld volgens de leden 1 en 2 van dit artikel is per 1 juli 2003 ten hoogste gelijk aan € 53.774,-. Deze maximum-uitkeringsgrondslag wordt aangepast overeenkomstig het aanpassingsvoorschrift in het bepaalde over de *hoogte van de uitkering* in de VUT-CAO.
3. Bij volledige uittreding na een periode van parttime-uittreding wordt voor het vaststellen van de uitkeringsgrondslag als bedoeld in lid 1 als referentemaand aangehouden de maand gelegen vijftien maanden

voor de parttime-uittreedingsdatum van de werknemer. Voor de aanpassing van de uitkeringsgrondslag als bedoeld in lid 2 eerste volzin wordt als referentieperiode aangehouden de periode van vijftien maanden voorafgaand aan de parttime-uittreedingsdatum plus het aantal maanden dat de parttime-uittreedings heeft geduurd.

4. Indien in (een deel van) de periode van tien jaar direct voorafgaande aan de uittreedingsdatum – of zoveel korter als de deelnemer direct voorafgaande aan die datum op grond van een arbeidsovereenkomst in dienst van een werkgever werkzaam is geweest – de tussen de werknemer en zijn werkgever overeengekomen wekelijkse arbeidsduur minder heeft bedragen dan de normale wekelijkse arbeidsduur, wordt de – volgens de voorgaande leden van dit artikel berekende, en vervolgens tot een fulltime arbeidsovereenkomst herleide – uitkeringsgrondslag vastgesteld met toepassing van een gewogen parttime-breuk.
5. De parttime-breuk wordt verkregen door de overeengekomen wekelijkse arbeidsduur te delen door de normale wekelijkse arbeidsduur.
6. De gewogen parttime-breuk wordt vastgesteld door rekening te houden met de parttime-breuken, die in de periode van ten hoogste tien jaar direct voorafgaande aan de uittreedingsdatum voor de werknemer hebben gegolden en met de tijd gedurende welke zij hebben gegolden.

#### Artikel 5

##### **Nadere bepalingen betreffende de uitkering**

1. De hoogte van de uitkering wordt bepaald op grond van het bepaalde over de hoogte van de uitkering in de VUT-CAO.
2. De SUA stelt voor de deelnemer de bruto-uitkering zodanig vast dat de netto-uitkering gelijk is aan de netto-uitkering die voor de deelnemer is vastgesteld op grond van het bepaalde over de *hoogte van de uitkering* in de VUT-CAO. Daarbij wordt uitgegaan van het nettoloon dat voor de betreffende deelnemer zou gelden indien hij nog bij de werkgever in dienst zou zijn, maar nog niet de leeftijd van 57 jaar zou hebben bereikt.
3. Bij aanvang van en gedurende de looptijd van de parttime-uitkering mogen de netto parttime-uitkering en het nettoloon van betrokken werknemer te zamen niet méér zijn dan het bedrag van het (fulltime-) nettoloon dat zou gelden als hij op dat tijdstip nog bij zijn laatste werkgever in dienst zou zijn met een bruto-loon gelijk aan 1/12 deel van de uitkeringsgrondslag en de 57-jarige leeftijd nog niet zou hebben bereikt. Indien de som van de netto-uitkering en loon hoger is

**Architectenbureaus  
Vrijwillig Vervroegd Uittreden 2004/2008  
Verbindendverklaring CAO-bepalingen**

---

dan het bedrag van het laatst geldende nettoloon dan vindt aanpassing van de bruto parttime-uitkering plaats, zodanig dat aan het hier bedoelde vereiste wordt voldaan. In verband hiermee geldt voor de werkgever van de parttime-deelnemer de verplichting de SUA in te lichten over elke wijziging in de hoogte van het bruto- of nettoloon. Deze verplichting geldt niet voor algemene (collectieve) wijzigingen van de salarissen en/of wijzigingen ten gevolge van wettelijk voorgeschreven loonmaatregelen.

4. Een parttime-deelnemer die niet volledig mag uittreden omdat hij uit hoofde van zijn parttime-arbeidsovereenkomst een SV-uitkering ontvangt, dan wel in aanmerking komt voor een loondoorbetaling tijdens ziekte als bedoeld in artikel 7:629 van het Burgerlijk Wetboek, dient de SUA op het tijdstip waarop de volledige uitkering had moeten ingaan, te informeren over de betreffende SV-uitkering, dan wel voornoemd loondoorbetalingsrecht. Zolang betrokkene in het genot is van een SV-uitkering, of in aanmerking komt voor de loondoorbetaling, verstrekt de SUA naast de parttime-uitkering maandelijks een suppletie ter grootte van de netto-uitkering waarop de betrokkene recht zou hebben gehad bij volledige uittreding verminderd met de netto SV-uitkering en/of het doorbetaalde loon op grond van de eerder bedoelde loondoorbetalingsverplichting, de netto parttime-uitkering en een eventuele uitkering uit hoofde van de bovenwettelijke uitkering bij arbeidsongeschiktheid zoals is overeengekomen door sociale partners in de architectenbranche. Om voor deze suppletie in aanmerking te komen moet de parttime-deelnemer minimaal twee jaar aan de parttime-regeling hebben deelgenomen.

Bovendien vergoedt de SUA in dit geval 50% respectievelijk 60% van het werkgeversdeel van de pensioenpremie dat de SUA – overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 – voor haar rekening genomen zou hebben bij volledige uittreding, tenzij betrokkene in aanmerking komt voor de premievrije deelneming in de betreffende pensioenregeling. Bij de in de vorige volzin bedoelde vergoeding wordt rekening gehouden met eventuele bijdragen uit het Fonds Voorheffing Pensioenverzekering.

#### Artikel 6

#### **Inhoudingen**

1. Door de SUA worden op de fulltime-uitkeringen ingehouden:

- a. de verschuldigde loonheffing, inclusief de premies voor de volksverzekeringen;
  - b. indien de deelnemer verzekerd was ingevolge de Ziekenfondswet: het werknemersdeel van de premie ingevolge de Ziekenfondswet;
  - c. het werknemersdeel van de pensioenpremie volgens de verplichte regeling van de Stichting Pensioenfonds voor de Architectenbureaus.
2. In geval van parttime-uittrekking geschieden bovengenoemde inhoudingen door de werkgever.

#### Artikel 7

##### **Overige financiële verplichtingen**

De SUA neemt de volgende financiële verplichtingen voor haar rekening:

- a. het werkgeversdeel van de premie ingevolge de Ziekenfondswet, respectievelijk indien de deelnemer niet verzekerd was ingevolge de Ziekenfondswet, het deel van de premie voor de lopende verzekering tegen ziekte en/of verplegingskosten dat bij voortdurende van de arbeidsovereenkomst ten laste van zijn werkgever zou zijn gekomen.
- b. maximaal het werkgeversdeel van de pensioenpremie volgens de verplichte regeling van de Stichting Pensioenfonds voor de Architectenbureaus.

#### Artikel 8

##### **Uitbetaling**

1. De uitkering wordt maandelijks uitbetaald.  
De eerste uitkering geschiedt over de maand waarin de deelneming is begonnen. Het tijdstip van de betaling ligt in de tweede helft van de maand waarover de uitkering verschuldigd is.
2. In het geval van parttime-uittrekking wordt de uitkering, vermeerderd met het op de parttime-uitkering betrekking hebbende deel van de in artikel 7 bedoelde bedragen, door de SUA maandelijks betaalbaar gesteld aan de werkgever van de betreffende parttime-deelnemer. De werkgever is verplicht de netto parttime-uitkering tegelijk met het salaris uit te betalen aan de betreffende werknemer.

Artikel 9

**Vermindering respectievelijk wijziging rechten**

Wanneer de deelnemer bij het begin van of tijdens zijn deelneming aan de regeling in aanmerking komt voor een SV-uitkering, dan dient hij zulks te melden aan de SUA.

De betreffende SV-uitkering wordt in mindering gebracht op de door de SUA te verstrekken uitkering.

De deelnemer is verplicht elke wijziging betreffende de SV-uitkering direct aan de SUA te melden.

Artikel 10

**Verrichten van werkzaamheden tijdens deelneming**

1. Het is de deelnemer op straffe van volledige beëindiging van de uitkering niet toegestaan op grond van een arbeidsovereenkomst in dienst te treden.
2. Indien de deelnemer tegen beloning werkzaamheden verricht, is hij verplicht deze en de daaruit genoten inkomsten bij de aanvraag van de uitkering, dan wel uiterlijk op het moment van aanvang van deze werkzaamheden, te melden aan de SUA.
3. De inkomsten die genoten worden uit de werkzaamheden genoemd in het tweede lid worden in mindering gebracht op de door de SUA te verstrekken uitkering, tenzij
  - a. – de deelnemer deze werkzaamheden op het moment van uittreden al gedurende ten minste drie jaar direct voorafgaande aan de uittreding als nevenwerkzaamheid verrichtte naast de arbeidsovereenkomst op grond waarvan de uittreding heeft plaatsgevonden. Hetgeen méér wordt bijverdiend dan het gemiddelde over die drie jaar wordt gekort.
  - hij deze werkzaamheden en de daaruit verkregen inkomsten bij het verzoek om uittreding aan de SUA heeft gemeld.
  - b. in het geval van uittreden op grond van een parttime-arbeidsovereenkomst, het inkomsten betreft uit een andere parttime-arbeidsovereenkomst die op het moment direct voorafgaande aan de uittreding ten minste drie jaar bestond.

#### Artikel 11

##### **Terugvordering – beëindiging**

Indien door de SUA teveel of ten onrechte uitkering is betaald doordat de deelnemer niet voldeed aan zijn meldingsplicht op grond van artikel 9 en/of 10, kan deze uitkering worden teruggevorderd. Het bestuur is in deze gevallen bevoegd om de uitkering te verminderen of te beëindigen.

#### Artikel 12

##### **Controle**

De SUA zal controle uitoefenen op de naleving van de voorwaarden.

#### Artikel 13

##### **Beëindiging uitkering**

De uitkering eindigt op de pensioendatum van de deelnemer. In geval van overlijden van de deelnemer eindigt de VUT-uitkering op de laatste dag van de maand waarin het overlijden plaatsvond. In dit geval wordt aan de nagelaten betrekkingen zoals omschreven in artikel 7:674 Burgerlijk Wetboek een overlijdensuitkering verstrekt. Deze uitkering is gelijk aan een bedrag van één maal de hoogte van de uitkering over de maand waarin het overlijden van de deelnemer plaatsvond.

#### Artikel 14

##### **Hardheidsclausule**

In gevallen waarin toepassing van de VUT-CAO tot onbillijkheden leidt, kan het bestuur een beslissing in afwijking van de bepalingen van het reglement nemen.

#### Artikel 15

##### **Verplichting tot opgave van gegevens**

De werknemer, die een verzoek tot vervroegde uittreding indient, en zijn werkgever zijn verplicht de door de administrateur voor de behandeling van de aanvraag benodigde gegevens te verstrekken. De deelnemer, die een uitkering ingevolge de VUT-CAO geniet, is verplicht om aan de administrateur opgave te doen van die gegevens die de administrateur voor de uitvoering van dit reglement behoeft.

Artikel 16

**Klachtenprocedure**

1. Belanghebbenden kunnen zich schriftelijk tot het bestuur wenden met een klacht over de uitvoering van dit reglement of over (andere) besluiten die door of namens het fonds zijn genomen. Indien echter de behandeling van een klacht niet kan wachten tot de eerstvolgende vergadering van het bestuur, wordt de klacht voorgelegd aan een uit en door het bestuur benoemde commissie (verder: de klachtencommissie) die namens het bestuur de klacht behandelt, oordeelt en besluit. Het besluit op een klacht vervangt het oorspronkelijke besluit.
2. De klacht moet zijn ingediend binnen 8 weken nadat het feit waarop de klacht is gericht zich heeft voorgedaan, respectievelijk de beslissing waarop de klacht is gericht bekend is gemaakt. Indien de klacht is gericht op een samenhangende reeks van feiten, dan wordt de genoemde termijn berekend vanaf het moment waarop het laatste feit zich heeft voorgedaan.
3. Het bestuur, dan wel de klachtencommissie onderzoekt de ingediende klacht en past daarbij het beginsel van hoor en wederhoor toe. Het horen kan in schriftelijke en in mondelinge vorm.
4. Het bestuur, dan wel de klachtencommissie, brengt zijn oordeel binnen twee weken nadat dit tot stand is gekomen schriftelijk ter kennis van de klager.

Artikel 17

**Slotbepaling**

In onvoorziene gevallen beslist het bestuur.

Dictum II

De in dictum I opgenomen bepalingen zijn algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2008 en voorzover het betreft artikel 4 tot en met 31 december 2004 en voorzover de mogelijkheid om fulltime uit te treden voor de deelnemers aan de parttime regeling als bedoeld in artikel 4.II (aanspraak parttime-uitkering) tot en met 31 december 2006.

Dictum III

Vorzover de in dictum I opgenomen bepalingen strijdig zijn met bij of krachtens de wet gestelde of te stellen regelen, prevaleren deze regelen.

Dictum IV

Dit besluit treedt in werking met ingang van de tweede dag na de dagtekening van de Staatscourant waarin het wordt geplaatst en vervalt met ingang van 1 januari 2009 en heeft geen terugwerkende kracht.

Dictum V

Dit besluit zal in een bijvoegsel bij de Staatscourant worden geplaatst. Van deze plaatsing zal mededeling worden gedaan in de Staatscourant.

's-Gravenhage, 16 januari 2004

*De Minister van Sociale Zaken  
en Werkgelegenheid,*

Namens de Minister:

*het Hoofd van de afdeling Juridische  
Zaken van de Arbeidsinspectie,*

Mr. M. H. M. van der Goes.