

VASSt actieplan textiel- en tapijtindustrie (VTN en VNTF)

Eindrapportage (periode oktober 2005 - april 2007)

1. Inleiding

In de zomer van 2005 hebben de branches VTN en VNTF op grond van de resultaten van een voortraject, zoals beschreven in het rapport "Beleid en Arbeidsomstandigheden m.b.t. gevaarlijke stoffen in de textiel- en tapijtbranche", een actieplan opgesteld ter verbetering van het arbobeleid op het gebied van (gevaarlijke) stoffen in de textiel en tapijtindustrie. Voor de uitvoering van dit actieplan als onderdeel van het VASSt traject is financiële ondersteuning aangevraagd bij en verleend door het Ministerie van SZW. De kern van het actieplan wordt gevormd door het ontwikkelen en implementeren van een branchespecifieke Stoffenmanager voor de textiel- en tapijtindustrie.

2. Onderdelen actieplan

Het actieplan van de VTN/VNTF kent 6 hoofdelementen:

- A. Het ontwikkelen en implementeren van een branchespecifieke versie van de Stoffenmanager
- B. Het ontwikkelen van een productendatabase voor Milieu en Arbo
- C. Het ontsluiten, valideren en toegankelijk maken van goede praktijken (procesbeschrijvingen)
- D. Het verhogen van het kennisniveau over gevaarlijke stoffen in beide branches
- E. Het geven van voorlichting over de risico's van stof: toepassing van PIMEX
- F. Communicatie naar bedrijven, leveranciers en overige partijen

Per hoofdelement wordt in dit verslag de uitvoering van het project beschreven.

3. Ontwikkelen en implementeren van een branchespecifieke versie van de Stoffenmanager

Voorafgaand aan het opstellen van een Functioneel Ontwerp voor een branchespecifieke Stoffenmanager dient eerst het nodige voorwerk verricht te zijn in de onderdelen B en C (zie hiervoor de paragrafen 4 en 5).

In april 2006 is een werkdocument voor het ontwikkelen van de branchespecifieke Stoffenmanager besproken met de projectgroep (waarin vertegenwoordigers van beide brancheorganisaties en van bedrijven uit de branche zitting hebben). Op grond van de resultaten van deze bespreking is een zogeheten schermenvoorbeeld ontwikkeld, dat inzicht geeft in structuur en werkwijze van de branchespecifieke versie. Dit schermenvoorbeeld is begin juli met de projectgroep besproken en met kleine wijzigingen geaccordeerd. In de loop van de maand juli en in augustus zijn definitieve afspraken gemaakt over structuur en inhoud van een aantal functionaliteiten in de Stoffenmanager. Dit betreft:

- de uitvoering van de Werkplek Instructie Kaart (WIK); de WIK wordt gegenereerd op grond van gegevens over een grondstof in de productendatabase, het format van de WIK is definitief vastgesteld; als gevolg van de keuzes, gemaakt voor de productendatabase (zie onder paragraaf 4), kan de WIK alleen gegenereerd worden voor grondstoffen die door bedrijven voor opname in de productendatabase zijn aangemeld.
- De wijze waarop Goede Praktijken in de Stoffenmanager worden ingebouwd (zie hiervoor ook onder paragraaf 5).

- De lijst van op te nemen (deel)processen en vrijkomende stoffen (zie ook onder paragraaf 5). Deze lijst is tot stand gekomen in een aantal sessies en is een aantal malen schriftelijk beoordeeld en aangevuld. In juli is de definitieve lijst geaccordeerd door de projectgroep.
- De wijze waarop de receptenmodule wordt gebouwd. Dit betreft een functionaliteit, die op grond van invoering van de samenstelling van een recept op een conservatieve wijze berekent welke R-zinnen aan het recept moeten worden toegekend. Tevens wordt de COSHH gevaarklasse aangegeven. Hierbij wordt ervan uitgegaan dat van alle grondstoffen in het recept de gegevens in de productendatabase beschikbaar zijn. Deze functionaliteit maakt het mogelijk om ook gebruik van recepten met de Stoffenmanager op risico's te beoordelen. In het oorspronkelijke actieplan was alleen voorzien in een verkenning van mogelijke andere programmatuur om dit te berekenen. In overleg met de projectgroep is besloten om dit aanvullend in de Stoffenmanager in te bouwen, aangezien in de beide branches veel met recepten wordt gewerkt.

In september 2006 is op grond van de gemaakte afspraken door BECO en Arbo Unie een prototype gebouwd. Dit prototype was eind oktober gereed en is gedemonstreerd tijdens de 2e VASSt bijeenkomst van de VTN/VNTF op 7 november 2006. Het prototype is door de aanwezigen goed ontvangen. De tijdens de bijeenkomst gedane suggesties zijn, voor zover passend binnen het kader van de afspraken, verwerkt in de tweede (test)versie die eind januari 2007 is opgeleverd. Zes bedrijven (4 uit de VTN, 2 uit de VNTF) zijn bereid gevonden een praktijktest op de Stoffenmanager uit te voeren. Deze test is in februari 2007 uitgevoerd. De door alle bedrijven in een voorgestructureerd testdocument genoteerde gebreken, opmerkingen en suggesties zijn verzameld in een overzicht, dat eind februari besproken is met de projectgroep. Dit heeft geleid tot een aantal afspraken over de benodigde wijzigingen voor het opleveren van de eindversie. Deze is, na doorvoering van alle afgesproken wijzigingen, per 1 april 2007 opgeleverd. Op 11 en 12 april zijn een viertal instructiebijeenkomsten georganiseerd ten behoeve van een goede implementatie binnen de branches. Aan deze instructiebijeenkomsten is door 30 bedrijven deelgenomen. Tijdens deze instructiebijeenkomsten zijn nog een aantal kleine foutjes in het instrument ontdekt, die alsnog hersteld zijn. Tevens zijn door gebruikers een aantal aanvullende wensen geuit. Deze zullen (met uitzondering van het zichtbaar maken van de ABM-code, zie hiervoor onder paragraaf 4) echter niet meer in deze eerste eindversie verwerkt worden, maar komen mogelijk in aanmerking voor het inbouwen in een volgende versie. De eindversie is in de slotbijeenkomst van het VASSt traject voor de VTN/VNTF nogmaals gepresenteerd, in combinatie met de productendatabase.

Bij het opstellen van de eindrapportage is de Stoffenmanager Textiel- en tapijtindustrie nog niet operationeel. De Stoffenmanager zal voor de bedrijven beschikbaar komen op het moment dat een belangrijk deel van de productendatabase is gevuld met de vereiste gegevens van de grondstoffen.

4. Het ontwikkelen van een productendatabase voor Milieu en Arbo

In november 2005 is binnen de branches een eerste inventarisatie gedaan van wensen/eisen die vanuit bedrijven aan de productendatabase gesteld worden. Hierop volgend heeft in februari overleg plaatsgevonden tussen branchevertegenwoordigers en BECO en Arbo Unie om de uitgangspunten voor de productendatabase en de vulling ervan vast te stellen. Parallel aan het opstellen van een Functioneel Ontwerp voor een branchespecifieke Stoffenmanager is de mogelijke structuur, inhoud en werking van de productendatabase in een bijeenkomst in april 2006 aan de hand van een werkdocument besproken met de projectgroep. Als belangrijk uitgangspunt is toen geformuleerd dat de productendatabase en de branchespecifieke Stoffenmanager zoveel mogelijk geïntegreerd gebouwd dienen te worden. Begin juli zijn in overleg met de projectgroep de belangrijkste uitgangspunten voor structuur, inhoud, werkwijze en beheer bepaald. Op grond hiervan is door BECO gestart met de bouw van het raamwerk van de productendatabase. Naast de arbogegevens zal in de database de informatie worden opgenomen m.b.t. milieugegevens. De bestaande databanken van zowel de textiel- als de tapijtindustrie worden in deze nieuwe opzet geïntegreerd. Oorspronkelijk is nog overwogen om de zogeheten ABM (Algemene Beoordelings Methodiek) te ontwikkelen als onderdeel van de productendatabase. Hiervan is om redenen van tijd en kosten afgezien. Volstaan wordt met het vermelden van de door leveranciers aangeleverde kwalificaties van de waterbezwaarlijkheid en saneringsinspanning (nb: alhoewel deze onderdeel uitmaken van de productendatabase en alhoewel het om milieugegevens gaat, is op verzoek van gebruikers in de eindfase van de ontwikkeling van de

Stoffenmanager besloten deze informatie zichtbaar te maken voor gebruikers in een overzicht van grondstoffen).

Een essentieel punt voor de productendatabase vormt de vulling. Voor het vullen van de productendatabase werd in eerste instantie gedacht aan twee opties:

- A. Vulling door de leveranciers van producten zelf.
- B. Vulling door inschakeling van een service provider die namens de textiel- en tapijtbedrijven de database vult op grond van door leveranciers ter beschikking gestelde informatie.

Ad A:

In totaal kent de textiel- en tapijtindustrie ruim 350 toeleveranciers goed voor ca. 3.500 producten. In november 2005 heeft een bijeenkomst plaatsgevonden met een aantal grote toeleveranciers voor de branche. Doel van deze bijeenkomst was het informeren van leveranciers over het VASSt actieplan en in het bijzonder het onderdeel productendatabase. Daarnaast is in deze bijeenkomst gepolst of leveranciers in principe bereid zouden zijn mee te werken aan het elektronisch aanleveren van productinformatie ten behoeve van het vullen van de productendatabase. De aanwezige leveranciers bleken in eerste instantie nog enigszins terughoudend in het doen van toezeggingen, maar gaven aan niet onwelwillend tegenover het initiatief te staan. Elk van de leveranciers heeft aangegeven binnen de eigen organisatie de mogelijkheden voor elektronische aanlevering van productinformatie te onderzoeken (hiertoe is een Engelstalige versie van een toelichting op het zogeheten SUF (Standaard Uitwisselings Format) opgesteld en aan de betrokken leveranciers toegestuurd. In de maand april 2006 zijn een aantal van de leveranciers opnieuw telefonisch benaderd en is aan een van de leveranciers een bezoek gebracht om meer in detail over de mogelijkheden van elektronisch aanlevering van informatie te spreken. Het resultaat van deze gesprekken is dat leveranciers willen meewerken aan het initiatief, mits de kosten voor het (intern) aanpassen van de software ten behoeve van de elektronische data-uitwisseling door de branches/bedrijven worden betaald. Men is in eerste instantie niet bereid om dit zelf te financieren. Hier lijkt echter enige kentering in te komen, gezien de noodzaak van communicatie tussen leveranciers en afnemers als onderdeel van de nieuwe REACH verplichtingen.

Ad B:

Met één service provider (ChemWatch) is in de periode februari/maart een kleine pilot uitgevoerd (in samenwerking met de schoonmaaksector) om na te gaan of deze provider van een beperkt aantal producten de benodigde informatie in een gevraagd format elektronisch kan aanleveren. Deze pilot is op zich geslaagd, zij het dat deze ook als (bekend) resultaat opleverde dat de door leveranciers aangeleverde informatie nog veel te wensen overlaat (ontbrekende informatie, weinig consistente informatie). Als vervolg op de pilot is ChemWatch gevraagd om een voorstel uit te werken voor levering van VIB-gegevens. Naast ChemWatch is ook de firma BIG verzocht een offerte hiervoor uit te brengen. Beide offertes zijn besproken in een bijeenkomst van de projectgroep. Resultaat van deze bespreking was de constatering dat beide partijen in feite slechts beperkt toegevoegde waarde bieden (verbetering van de kwaliteit van de informatie tegen een relatief hoge prijs), zeker als men als uitgangspunt neemt dat leveranciers verplicht zijn om informatie aan te leveren. Besloten is om voornamelijk voor het vullen van de productendatabase niet te werken met een service provider.

In juli 2006 is besloten om voor het vullen van de database de volgende stappen te gaan zetten:

1. het centraal elektronisch gaan ontsluiten van de benodigde informatie in VIB's (hetzij door vulling van een uniform databestand dat kan worden geladen in de productendatabase, hetzij via een webbased invulformulier); langs deze weg kan in principe in korte tijd een aanzienlijke vulling van de database gerealiseerd worden;
2. het te zijner tijd opnieuw in overleg gaan met leveranciers over het elektronisch aanleveren van informatie; de verwachting is dat met de belangrijkste leveranciers hierover afspraken gemaakt kunnen worden, maar dat het echter enige tijd kan vergen alvorens de elektronische uitwisseling operationeel is; gezien het belang voor meerdere branches van (het slagen van) deze activiteit, is aan SZW gevraagd of er mogelijkheden zijn om deze activiteit te ondersteunen; dit bleek op dit moment niet mogelijk.

Ten behoeve van het centraal kunnen vullen van de productendatabase is door Arbo Unie in augustus en september een schriftelijke instructie gemaakt voor het op de juiste wijze selecteren van benodigde gegevens uit Veiligheids Informatie Bladen (VIB's). In aansluiting daarop is een systematiek ontworpen van standaardzinnen voor het vullen van de velden in het WIK (dit ten behoeve van het genereren van een WIK met de Stoffenmanager. Dit vereist wel dat een bedrijf een grondstof aanmeldt voor de productendatabase en dat de gegevens van een grondstof in de database aanwezig zijn). Begin oktober is een instructie gegeven aan secretariaal medewerkers van de VTN om hen in staat te stellen aan de hand van de instructie en de standaardzinnen de productendatabase te vullen met VIB-gegevens. In de maanden oktober tot en met december is geëxperimenteerd met het vullen van de database en is gestart met het daadwerkelijk vullen. Arbo Unie heeft hierbij als achterwacht (vraagbaak) gefungeerd om een correcte vulling van de database zo goed mogelijk te borgen. In de eerste maanden heeft dit geleid tot enkele kleine aanpassingen van de instructie en standaardzinnen. Begin 2007 is een definitieve versie van de instructie met standaardzinnen vastgesteld. Parallel hieraan heeft BECO een aantal pogingen ondernomen om de bestaande database gegevens elektronisch over te zetten naar de nieuwe database. Dit bleek niet eenvoudig, aangezien de databases van de VTN en de VNTF gebouwd zijn met inmiddels sterk verouderde software. Uiteindelijk is het mogelijk gebleken om in ieder geval een deel van de (administratieve) gegevens te importeren in de nieuwe productendatabase. Daarnaast heeft in het najaar van 2006 BECO een invoermodule ontworpen en gebouwd waarmee VIB gegevens centraal kunnen worden ingevoerd. Deze module is in een aantal sessies gebruikt/getest en bijgesteld tot een definitieve versie, die tegelijkertijd en geïntegreerd met de Stoffenmanager op 1 april 2007 is opgeleverd.

Momenteel wordt gewerkt aan het vullen van de productendatabase. Ten behoeve van de exploitatie en het beheer zal door de VTN en VNTF gezamenlijk een stichting worden opgericht. Deze stichting krijgt de naam TTRAM (Textiel en Tapijt Register Arbo en Milieu).

5. Het ontsluiten, valideren en toegankelijk maken van goede praktijken

Deze activiteit is niet uitsluitend bedoeld om goede praktijken te ontsluiten, maar tevens om de processen en activiteiten binnen de textiel- en tapijtindustrie in kaart te brengen ten behoeve van de bouw van de branchespecifieke Stoffenmanager.

Met vertegenwoordigers uit bedrijven uit beide branches zijn in de periode januari en februari totaal 5 bijeenkomsten georganiseerd om de processen, deelprocessen en activiteiten die in de textiel- en tapijtbranche plaatsvinden te beschrijven (voor zover relevant vanwege de mogelijkheid van blootstelling aan gevaarlijke stoffen). Verder is tijdens deze exercities nagegaan bij welke bedrijven er meetgegevens beschikbaar zijn van bepaalde activiteiten. Ter completering van deze gegevens zijn door Arbo Unie in de maand maart en april enkele bedrijfsbezoeken afgelegd en is telefonisch aanvullende informatie verzameld. Op grond hiervan is zowel voor de textiel- als de tapijtindustrie een overzicht opgesteld van processen en activiteiten met aanduiding van:

- gebruikte/grondstoffen producten;
- aanduiding van het mogelijk vrijkomen van andere stoffen (denk aan stof bij weven van doek, endotoxinen);
- mogelijke emissie naar werkomgeving;
- mogelijk huidcontact;
- toegepaste beheersmaatregelen.

De overzichten zijn twee maal ter becommentariëring teruggelegd bij de bedrijven en op grond van verkregen commentaar bijgesteld tot een definitieve versie. Deze dient als basis voor het ontwerp van de branchespecifieke Stoffenmanager en daarnaast ten behoeve van het selecteren van goede praktijken.

Daarnaast zijn in juli 2006 een aantal criteria opgesteld waar goede praktijken aan moeten voldoen en is een eerste lijst van optionele goede praktijken opgesteld. Deze is ter becommentariëring en aanvulling voorgelegd aan enkele bedrijven. Aan hen is verzocht aan te geven of zij dit als een goede praktijk beschouwen en zo ja, om daar dan nadere informatie ter onderbouwing voor aan te leveren. Na vaststelling van de goede praktijken kunnen deze aan de hand van bedrijfsbezoeken concreet in kaart worden gebracht en onderbouwd worden. Het bleek niet eenvoudig is om voor beide branches goede praktijken te benoemen die aan de gestelde criteria voldoen. De lijst is een aantal malen in

zomer en najaar onder de aandacht van een aantal bedrijven gebracht. De opbrengst in onderkende goede praktijken viel helaas tegen. Dit betekent overigens niet dat er in de textiel- en tapijt industrie hoge blootstellingen voorkomen als gevolg van slechte werkmethoden. Het is eerder zo dat voor veel werkprocessen de blootstelling aan gevaarlijke stoffen al relatief laag is.

In december 2006 is de navraag bij de bedrijven afgesloten en zijn twee goede praktijken geselecteerd. Na uitvoering van bedrijfsbezoeken ter onderbouwing zijn deze twee praktijken in de Stoffenmanager ondergebracht in de Goede Praktijken route. Het betreft de volgende Goede Praktijken:

- o het zoveel mogelijk geautomatiseerd afwegen van grondstoffen voor het samenstellen van recepten;
- o het zoveel mogelijk door middel van stofzuigen schoonmaken van (weef)machines en de werkruimte.

Voor beide goede praktijken zijn PIMEX filmpjes beschikbaar (zie onder paragraaf 6).

6. Het verhogen van het kennisniveau over gevaarlijke stoffen in beide branches

Ter verhoging van het kennisniveau in beide branches is voorzien in drie bijeenkomsten, waarin aandacht wordt gegeven aan gevaarlijke stoffen. Deze bijeenkomsten worden gecombineerd met de start- en eindbijeenkomst van het Actieplan en de tussentijds te organiseren bijeenkomst waarin de prototypen van de Stoffenmanager en de productendatabase worden gedemonstreerd.

In november 2005 heeft een eerste bijeenkomst plaatsgevonden, waaraan 50 personen hebben deelgenomen. Naast een toelichting op het Actieplan is in deze bijeenkomst aandacht besteed aan de ATEX regelgeving en mogelijke implicaties daarvan voor de textiel- en tapijtbranche en is met de aanwezigen een oefening gedaan in het in kaart brengen van processen/activiteiten waarbij blootstelling aan gevaarlijke stoffen kan voorkomen.

In november 2006 is de tweede bijeenkomst georganiseerd. Hieraan is door 45 personen deelgenomen. In deze bijeenkomst is een demonstratie gegeven van het prototype van de branchespecifieke Stoffenmanager en de Productendatabase Milieu en Arbo. Verder zijn korte presentaties verzorgd over de laatste stand van zaken rond de nieuwe Europese stoffenregelgeving (REACH) en de arbocatalogus. In een uitgebreidere presentatie is stilgestaan bij de mogelijkheden van PIMEX om blootstelling aan gevaarlijke stoffen zichtbaar te maken. Dit is aan de hand van enkele filmpjes gedemonstreerd.

In april 2007 is de slotbijeenkomst van het VAS t traject georganiseerd. Deze bijeenkomst werd bijgewoond door 48 deelnemers. In deze bijeenkomst is de definitieve versie van de Stoffenmanager en de Productendatabase uitgebreid gedemonstreerd. Tevens is stilgestaan bij het operationeel maken ervan en de mogelijke inbouw van extra functionaliteit (zoals naar voren gekomen in de instructiebijeenkomsten) en is vooruitgeblikt naar de mogelijkheden die de Stoffenmanager en de Productendatabase kunnen bieden voor de toekomst (implementatie van REACH).

In de bijeenkomst is in een aparte presentatie uitgebreider op REACH ingegaan. De mogelijke consequenties voor textiel- en tapijtproducerende bedrijven zijn nogmaals toegelicht en er is een schets gegeven hoe textiel- en tapijtproducerende bedrijven door middel van een branchegewijze aanpak de gevolgen van REACH inzichtelijk kunnen maken en kunnen aanpakken.

In een tweede presentatie is nogmaals aandacht besteed aan de gewijzigde Arbowet en de arbocatalogus. Toegelicht is hoe een branche een arbocatalogus kan opstellen en welke onderwerpen in aanmerking komen voor opname in een dergelijke catalogus voor de textiel- en tapijtindustrie.

7. Het geven van voorlichting over de risico's van stof: toepassing van PIMEX

Dit onderdeel van het Actieplan is gecombineerd met het beschikbaar komen van goede praktijken. Zoals beschreven onder paragraaf 5 zijn uiteindelijk 2 goede praktijken ontsloten. Om deze goede praktijken in PIMEX filmpjes vast te leggen zijn ter voorbereiding een aantal bedrijven benaderd en bezocht (januari 2007) om na te gaan of de daar gangbare werkprocessen en apparatuur geschikt zijn voor PIMEX filmpjes. Op grond hiervan zijn drie bedrijven geselecteerd voor het opnemen van PIMEX

filmpjes. Deze hebben hun medewerking toegezegd. In deze bedrijven zijn de volgende situaties met behulp van PIMEX in kaart gebracht (februari/maart 2007):

- samenstellen van recepturen door afwegen van grondstoffen:
 - bedrijf A: het handmatig afwegen van grondstoffen en bereiden van recepturen in een aantal situaties;
 - bedrijf B: het proces van (bijna volledig) geautomatiseerd afwegen van grondstoffen en bereiden van recepturen;
 -
- schoonmaken door middel van stofzuigen:
 - bedrijf C: het schoonmaken van weefmachines met behulp van perslucht
 - bedrijf C: het schoonmaken van weefmachines met behulp van perslucht en dragen van filtermasker
 - bedrijf C: het schoonmaken van weefmachines met behulp van stofzuigen

Het filmmateriaal is verwerkt in twee PIMEX filmpjes, die in mei 2007 zijn opgeleverd. Ter begeleiding van elk van de filmpjes is ook een factsheet over de goede praktijk opgesteld. De filmpjes en de factsheets zullen tegelijkertijd met het operationeel worden van de Stoffenmanager beschikbaar worden gesteld voor gebruikers in beide branches.

8. Communicatie naar bedrijven, leveranciers en overige partijen

In totaal zijn er drie informatie (voorlichtings)bijeenkomsten georganiseerd waarin de voortgang van het project en een aantal andere relevante onderwerpen uitgebreid zijn besproken. Daarnaast zijn er vier instructiebijeenkomsten gehouden. Verder is in het periodiek voor de textielindustrie Infotex, dat maandelijks verschijnt, met regelmaat gerapporteerd over de gang van zaken. Bij de voorlichtingsbijeenkomsten zijn ook een aantal belangrijke toeleveranciers betrokken en hebben er bilaterale contacten met deze leveranciers plaatsgevonden. Gedurende de looptijd van het project zijn er voldoende contactmomenten geweest met betrokkenen (bedrijven en leveranciers). Om die reden is er afgezien van het (laten) maken van nieuwsbrieven en is volstaan met een geregelde berichtgeving in Infotex.

9. Financiën

Met betrekking tot de financiën kan worden gesteld dat het project is verlopen binnen de daarvoor opgestelde begroting. De kosten van de Arbo Unie en Beco zijn hoger uitgekomen dan oorspronkelijk geraamd. Deze meerkosten zijn voor wat betreft de Arbo Unie voortgekomen uit het schrijven van de uitgebreide instructie voor het invoeren van stofgegevens in de productendatabase. Voor wat betreft de meerkosten van Beco vloeien deze voort uit het schrijven van de programmering voor het beoordelen van recepten. Beide onderwerpen kwamen niet voor in het oorspronkelijke projectplan, maar zijn op wens van VTN en VNTF, alsmede van de bedrijven, toegevoegd. Deze aanvullende kosten zijn voldaan uit de post "onvoorziene uitgaven".

In de financiering van de werkzaamheden van de nieuw op te richten stichting TTRAM zal worden voorzien door het vaststellen van een bijdrage van de deelnemers aan deze stichting.

10. Tot slot

De Stoffenmanager Textiel- en Tapijtindustrie zal uiterlijk per 1 oktober 2007 worden uitgebreid met een module voor advisering over opslag van gevaarlijke stoffen. De bouw van deze module door Arbo Unie en BECO heeft om een aantal redenen vertraging opgelopen. Gedurende de zomermaanden zal in afstemming tussen VTN/VNTF en Arbo Unie en BECO de koppeling van de opslagmodule aan de Stoffenmanager Textiel- en Tapijtindustrie worden voorbereid.

Hoewel het project uiteindelijk enige vertraging heeft opgelopen ten opzichte van de oorspronkelijke planning, kan toch met tevredenheid worden teruggekeken op het gelopen traject. De uitloop van de werkzaamheden is relatief beperkt gebleven, indien men bedenkt dat het toch ging om een intensief

traject waar ook vanuit een aantal bedrijven binnen de VTN en VNTF veel energie is gestoken. Daarnaast levert het naar de mening van beide brancheorganisaties en, zoals bleek tijdens de slotbijeenkomst, de meeste bedrijven een mooi eindresultaat op dat:

- bedrijven daadwerkelijk ondersteunt bij het structureren van gevaarlijke stoffenbeleid; de kern van het instrument (de risico-analyse) wordt hierin gewaardeerd, maar men ziet vooral ook toegevoegde waarde in het kunnen genereren van Werkplek Instructie Kaarten en in de informatie die de Stoffenmanager (gecombineerd met de Productendatabase) biedt in de stoffenoverzichten;
- via de Productendatabase een goed beheer van de binnen de branches gebruikte grondstoffen mogelijk maakt;
- de productendatabase een combinatie biedt van arbo- en milieugegevens;
- door het goed gebruiken van de mogelijkheden en beschikbare informatie in beide instrumenten kansen biedt om bedrijven in beide branches optimaal voor te bereiden op de vereisten van de nieuwe REACH regelgeving;
- de mogelijkheid biedt het eindproduct Europees te exploiteren.

Naar verwachting zullen ca. 50 textiel- en tapijtbedrijven actief gaan werken met de Stoffenmanager en zich aansluiten bij de Stichting TTRAM.