

versie september 2010

Actie E

Sociale innovatie

Aanvrager

Natuurlijke- of rechtspersoon, die een arbeidsorganisatie in stand houdt. Als arbeidsorganisatie wordt beschouwd iedere eenheid, ongeacht haar rechtsvorm, waarin door werknemers arbeid wordt verricht.

Doelstelling

Project moet gericht zijn op tenminste één van de volgende thema's:

Thema 1: arbeidstijdenmanagement, waaronder begrepen:

rooster flexibiliteit, slimmer pauzeren, arbeidstijden, ontkoppelen werk en werkplek.

Thema 2: procesverbetering, gericht op interne werk- en taakverdeling, waaronder begrepen:

zelfsturing, verbeterteams, multi inzetbaar personeel, taakrotatie en taakverrijking, uitwisseling van kennis en ervaring via bestaande en nieuwe technologieën.

Eisen aan projecten

- project is gericht op minstens één van de thema's;
- project duurt ten hoogste 12 maanden en start binnen 8 maanden gerekend vanaf de datum van indiening van de volledige aanvraag;
- begrote subsidiabele kosten bedragen ten minste €50.000 en ten hoogste €160.000;
- bij de subsidieaanvraag dient een volledig uitgewerkt voorstel te worden overlegd met een probleemanalyse, ideeën/oplossingsrichtingen en een uitgewerkt plan van aanpak voor het tot stand komen van het ontwerp implementatieplan en het testen van de werking daarvan;
- in geval van externe samenwerking dient deze samenwerking bij de subsidieaanvraag door middel van een intentieverklaring of overeenkomst te worden aangetoond;
- werknemers moeten actief en aanwijsbaar betrokken worden bij het ontwikkeltraject;
- aanvrager draagt zorg voor 25% cofinanciering;
- de beoogde resultaten van het project moeten algemeen overdraagbaar zijn.

Prioritering

1. Een door de minister ingesteld Comité van experts Actie E zal de aanvragen toetsen aan de hand van de hieronder beschreven kwalitatieve criteria. Projecten die in hogere mate voldoen aan de bedoelde criteria, hebben voorrang op de projecten die in mindere mate aan deze criteria voldoen. De criteria zijn: de mate van innovatie, de betrokkenheid van stakeholders, de verankering, de externe overdraagbaarheid, haalbaarheid en de mate waarin aanvragers al eerder ESF subsidie voor een Actie E project ontvingen. De mate van innovatie en haalbaarheid wegen dubbel zo zwaar als de overige criteria.

2. Bij gelijke waardering bepaalt het tijdstip van ontvangst van de volledige subsidieaanvraag de volgorde.

De aanvraag

Nader te overleggen stukken bij de aanvraag:

- omschrijving van de activiteiten;
- begroting;
- administratieve Organisatie & Interne Controle (AO/IC);
- een document waarin de deelnemende werkgevers worden benoemd;
- document waaruit het draagvlak voor het project binnen de organisatie blijkt;
- getekende intentieverklaring of samenwerkingsovereenkomst in geval van externe samenwerking;
- machtiging van de aanvrager door deelnemende werkgevers;
- uitgewerkt voorstel: probleemanalyse, ideeën/oplossingsrichtingen, uitgewerkt plan van aanpak, een beschrijving van de wijze waarop het implementatieplan verspreid kan worden.

Het implementatieplan

Het plan dient de volgende elementen te bevatten:

- 1: analyse van de knelpunten in de arbeidsproductiviteit;
- 2: analyse van de sociale innovatiepotentie;
- 3: opgestelde meetbare doelstellingen;
- 4: verslag van het uittesten van het implementatieplan;
- 5: kosten/baten analyse van het vervolgtraject;
- 6: activiteiten- en tijdsplanning van het vervolgtraject;

Subsidiabele kosten

Subsidiabel zijn de kosten van het opstellen en in de praktijk uittesten van een op sociale innovatie betrekking hebbend ontwerp implementatieplan enkel voor zover die kosten gemaakt zijn tijdens de projectperiode en betrekking hebben op:

- directe loonkosten van de projectleider en de projectmedewerkers, en/of
- directe kosten van het inhuren van deskundigen (aantal bestede uren maal uurtarief).

Niet subsidiabel

Voor een implementatieplan gericht op het stimuleren van kennisverspreiding, deregulering, loopbaanplanning, scholing van werknemers, instrument-ontwikkeling en onderzoek naar of het opstellen van een arbocatalogus wordt geen subsidie verleend.

Beschikbaar bedrag

Totaal beschikbaar bedrag over 7 jaar: €41.500.137. Voor het aanvraagtijdvak in oktober 2010 is €12.000.000,= beschikbaar.

Aanvraagtijdvak

2009 – 2013 jaarlijks in de maand oktober.

Contact

Voor meer informatie kunt u terecht op www.agentschapszw.nl. Ook kunt u contact opnemen met het Agentschap SZW via telefoonnummer 070-3152180.

Deze factsheet geeft de inhoud van de Actie in het kort weer. Voor de exacte gegevens verwijzen wij u naar de Subsidieregeling ESF 2007-2013 en de Handleiding Projectadministratie.